

Regulamin Programów Szkoleniowych Collegium Wratislaviense

Postanowienia ogólne

1. Program Szkoleniowy (zwany dalej Szkoleniem) jest organizowany przez Collegium Wratislaviense z siedzibą we Wrocławiu przy ulicy Juliana Klaczki 48 zwane dalej Organizatorem.
2. Rejestrując się na szkolenie Uczestnik oświadcza, iż zapoznał się z niniejszym regulaminem, który został mu przedstawiony w formularzu rejestracyjnym oraz akceptuje jego postanowienia.

Obowiązki i prawa Organizatora

3. Organizator zobowiązuje się do:
 - a. zrealizowania Szkolenia z uwzględnieniem sytuacji opisanych w pkt. ;
 - b. zapewnienia materiałów szkoleniowych i pomocniczych do zajęć;
 - c. zapewnienia kadry trenerskiej o odpowiednich kwalifikacjach i wiedzy;
 - d. stałego kontaktu z Uczestnikami w zakresie organizacyjnym i merytorycznym, szczególnie w odniesieniu do harmonogramu, miejsca zajęć oraz trenerów prowadzących zajęcia;
 - e. zapewnienie miejsca realizacji Programu o odpowiednim standardzie i wyposażeniu;
 - f. wydania odpowiedniego dla szkolenia zaświadczenia Uczestnikom, którzy ukończyli Program oraz spełnili wymogi określone w wewnętrznych regulaminach Szkoleń Collegium Wratislaviense.
4. W przypadku działania siły wyższej uniemożliwiającej przeprowadzenie zajęć, Uczestnicy zostaną niezwłocznie poinformowani o zaistnieniu takiego faktu oraz najszybciej, jak to będzie możliwe, zostanie wyznaczona alternatywna data przeprowadzenia odwołanych zajęć.
5. Na potrzeby Uczestników oraz wewnętrzne potrzeby Organizatora, Organizator ma prawo do wykonywania dokumentacji fotograficznej, video i audio przeprowadzanych zajęć.
6. Organizator ma prawo do publicznego wykorzystania wizerunku Uczestnika, w szczególności na stronie internetowej, w mediach społecznościowych oraz w innych materiałach promocyjnych Organizatora.
7. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za mienie Uczestników, które zostało skradzione lub zniszczone w czasie zajęć z winy innych Uczestników lub osób trzecich.
8. Organizator ma prawo odmówić wystawienia zaświadczenia, w przypadku gdy Uczestnik nie wywiązuje się ze swoich obowiązków oraz w sytuacji, gdy nie wykonał pełnej płatności za kurs.

Obowiązki i prawa Uczestnika

9. Uczestnik Programu zobowiązuje się do:
 - a. aktywnego uczestniczenia w prowadzonych zajęciach;

- b. przestrzegania zasad pracy grupowej (kontraktu grupowego zawartego na początku szkolenia), wspierania wspólnego procesu uczenia się oraz postawy otwartości na nowe idee i informacje zwrotne;
 - c. wypełniania ankiet ewaluacyjnych po każdym zjeździe;
 - d. przestrzegania praw autorskich dotyczących materiałów szkoleniowych, programów oraz scenariuszy wszystkich zajęć realizowanych w ramach Programu. W przypadku łamania praw autorskich Organizator może posłużyć się środkami przewidzianymi w Kodeksie Postępowania Cywilnego.
11. W przypadku powstania zdarzeń losowych Uczestnik jest zobowiązany zgłosić nieobecność najpóźniej na dwa tygodnie przed Szkoleniem. Organizator podaje wówczas informację o możliwych miejscach i datach odbywających się zajęć. Organizator zastrzega sobie prawo do odmówienia odrabiania szkolenia w wskazanym przez uczestnika terminie w przypadku gdy osiągnięty został limit liczbowy uczestników.
14. Uczestnik ma prawo wykorzystywać otrzymane materiały, narzędzia itd. do prowadzenia własnych zajęć tutorskich.
15. Uczestnik nie ma prawa przeprowadzania szkoleń na podstawie scenariuszy, materiałów, narzędzi będących własnością intelektualną Organizatora. Wykorzystanie powyższych materiałów do celów szkoleniowych jest dopuszczalne wyłącznie w wypadku uzyskania pisemnej zgody Organizatora.

Platforma e-learningowa Scriptorium

16. Nieodłącznym narzędziem procesu szkoleniowego jest platforma e-learningowa Scriptorium.
17. Dostęp do platformy jest zabezpieczony jednorazowym hasłem dostępu, który uczestnicy otrzymują od koordynatora szkoleń. Uczestnicy dokonują zmiany hasła podczas pierwszego logowania. Hasło to podlega ochronie i pozostaje jedynie do dyspozycji uczestników.
18. Platforma stanowi bazę materiałów i tekstów źródłowych, niezbędnych do realizacji procesu szkoleniowego oraz zasobów dodatkowych. Materiały szkoleniowe publikowane z logo Collegium Wratislaviense są objęte prawem autorskim.
19. Wszelka pomoc w zakresie obsługi platformy dostępna jest pod numerem 71 727 79 10

Inne postanowienia

21. Przystępując do Programu, Uczestnik wyraża zgodę na gromadzenie i przetwarzanie jego danych osobowych przez Organizatora. Uczestnik ma prawo do wglądu do swoich danych i usunięcia ich, za wyjątkiem danych związanych z ewidencją wydanych zaświadczeń.
22. Organizator nie pokrywa kosztów przejazdu, noclegów oraz wyżywienia uczestników, za wyjątkiem sytuacji określonych w wewnętrznych regulaminach szkoleń Collegium Wratislaviense.
23. Zaliczka wpłacana przez Uczestnika jest warunkiem przyjęcia do Programu i nie podlega zwrotowi w sytuacji rezygnacji uczestnika przed rozpoczęciem szkolenia, za wyjątkiem sytuacji nie uruchomienia Programu przez Organizatora, kiedy wpłacona zaliczka podlega zwrotowi.

23. Uczestnik nie ma prawa zrezygnować z udziału w Programie w trakcie jego trwania.

24. W przypadku niedotrzymania postanowień punktu 23. oraz opłacenia pełnej kwoty szkolenia, uczestnik zostanie obciążony kosztami wyliczonymi w oparciu o następujący wzór:

20% całości kwoty szkolenia + (liczba odbytych dni szkoleniowych przez uczestnika x cena dnia szkoleniowego [cena szkolenia podzielona przez liczbę dni szkoleniowych])

23. Organizator ma prawo odmówić Uczestnikowi udziału w Programie w trakcie jego trwania w przypadku uporczywego niewywiązywania się Uczestnika ze swoich obowiązków i działania ze szkodą dla procesu grupowego. W takim wypadku, organizator obciąża Uczestnika kosztami uczestnictwa w programie wyliczonymi w oparciu o następujący wzór :

20% całości kwoty szkolenia + (liczba odbytych dni szkoleniowych przez uczestnika x cena dnia szkoleniowego [cena szkolenia podzielona przez liczbę dni szkoleniowych])

24. Organizator ma prawo odmówić Uczestnikowi udziału w Programie w trakcie jego trwania ze skutkiem natychmiastowym, z zachowaniem prawa do odmowy zwrotu opłaty za szkolenie, w przypadku stworzenia przez Uczestnika zagrożenia zdrowia lub życia innych Uczestników oraz naruszenia norm i zasad współżycia społecznego.

25. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.